



مديم
modeem

جمعية مديم الرقمية
Modeem Digital charity

سياسة الاستخدام المقبول للأصول المعلوماتية

الصادر عن: إدارة التقنية – الجمعية

المدير التنفيذي

د. سحاب محمد الغامدي



المسؤول التقني

عبدالعزیز متعب السلمي



مديم
modeem

جمعية مديم الرقمية
Modeem Digital charity





الهدف من السياسة:

تهدف هذه السياسة إلى تحديد الاستخدام المقبول للأصول المعلوماتية الخاصة بالجمعية، بما يضمن الحفاظ على أمن البيانات وسلامة الأنظمة، ويدعم بيئة عمل تقنية آمنة وفعالة.

النطاق:

تطبق هذه السياسة على جميع الموظفين، المتدربين، المتطوعين، والمستفيدين من الأنظمة التقنية للجمعية، سواء داخل مقراتها أو عن بُعد.

أولاً: تعريف الأصول المعلوماتية:

تشمل الأصول المعلوماتية ما يلي:

- أجهزة الحاسوب والهواتف التي توفرها الجمعية .
- الشبكة الداخلية والاتصال بالإنترنت .
- البريد الإلكتروني الرسمي .
- الخوادم وقواعد البيانات .
- أنظمة إدارة الموارد، مثل: أنظمة المحاسبة، Zoho، CRM، إلخ .
- أي برامج أو تطبيقات مرخصة مملوكة للجمعية.

ثانياً: الاستخدام المقبول:

يسمح باستخدام الأصول المعلوماتية في الحالات التالية:

- لأغراض العمل الرسمي فقط .
- الوصول إلى الأنظمة والخدمات المصرح بها فقط .
- المحافظة على سرية البيانات وعدم مشاركتها مع أي طرف خارجي.
- الالتزام بسياسات حماية المعلومات وكلمات المرور .
- الاستخدام الآمن للبريد الإلكتروني وعدم فتح روابط أو مرفقات مشبوهة.



ثالثاً: الاستخدام غير المقبول:

يمنع منعاً باتاً ما يلي:

١. استخدام الأجهزة أو الإنترنت في أمور شخصية غير متعلقة بالعمل خلال وقت الدوام .
٢. تحميل أو تثبيت برامج غير مرخصة أو غير مصرح بها .
٣. محاولة اختراق أو تجاوز الأنظمة أو الشبكات .
٤. إرسال معلومات حساسة إلى أطراف خارجية دون إذن .
٥. استخدام بريد الجمعية للتسجيل في مواقع أو تطبيقات شخصية .
٦. مشاركة كلمات المرور أو الدخول إلى حساب موظف آخر.

رابعاً: حماية الأجهزة والبيانات:

يجب على جميع المستخدمين:

- قفل الجهاز عند تركه دون استخدام .
- الإبلاغ فوراً عن أي فقدان أو سرقة للأجهزة أو البيانات .
- حفظ الملفات الهامة في أماكن مخصصة مثل Google Drive المؤسسي أو سيرفر داخلي .
- استخدام كلمات مرور قوية وتغييرها بشكل دوري.

خامساً: المساءلة والعقوبات:

أي مخالفة لهذه السياسة قد تؤدي إلى الإجراءات التالية:

١. تنبيه شفهي أو كتابي .
٢. إيقاف الوصول المؤقت أو الدائم للأنظمة .
٣. تحقيق إداري داخلي .
٤. فصل أو إنهاء العلاقة الوظيفية في حال وجود اختراق جسيم .
٥. إبلاغ الجهات القانونية إن لزم الأمر.

سادساً: مراجعة السياسة:

تخضع هذه السياسة للمراجعة الدورية مرة كل سنة أو عند الحاجة لتحديثها حسب تطور البيئة التقنية والسيبرانية.

سابعاً: الاتفاقية

يتعين على جميع موظفي الجمعية ومقاوليها والعمالة الموسمية أو المرخص لهم الحق في استخدام شبكة الانترنت توقيع هذه الاتفاقية لتأكيد إلمامهم بما ورد في هذه السياسة وموافقتهم عليها

